

## Visual GDPR – Semplice ma Completo

Per adempiere alla normativa europea sul trattamento dati, evitando sanzioni

Il Regolamento Europeo N. 679/2016 , meglio noto come **GDPR** (acronimo di General Data Protection Regulation) , fissa le norme che devono essere rispettate da tutti i soggetti coinvolti nel trattamento di dati personali, con particolare riferimento ai Titolari (coloro ai quali competono le decisioni in ordine alle finalità e alle modalità del trattamento), ai Responsabili (coloro che sono preposti, dal Titolare, al trattamento stesso), ai Soggetti Autorizzati (dipendenti che utilizzano i dati) ed ai Responsabili Esterni dei trattamenti (professionisti e consulenti esterni).

Il programma **Visual GDPR** di Valenza Ufficio è un servizio che vi guiderà nella realizzazione della documentazione del Gdpr secondo normativa europea.



### Come sviluppare il GDPR Aziendale:

- Designazione del Titolare dei trattamenti e del/i Responsabile/i della protezione dei dati e redazione delle lettere di mandato
- Definizione dei trattamenti aziendali e redazione del Registro dei Trattamenti per Responsabile
- Indicazione degli Addetti Aziendali, dei Collaboratori e dei Consulenti coinvolti nei trattamenti
- Per ogni Sede/Filiale operativa deve essere redatta una Analisi dei Rischi relativa ai trattamenti, suddivisa in 3 macro sezioni:
  1. Rischio di Area o di Struttura
  2. Rischio legato al comportamento degli addetti
  3. Rischio legato agli strumenti utilizzati
- Predisposizione di fac-simili di lettere di consenso e di riservatezza (per chi decide di adottarle)
- Gestione dei Data Breach (ovvero gestione della perdita accidentale dei dati) e modalità di notifica al Garante ove necessario

